


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
 детский сад № 1 «Аленушка» (МДОУ № 1)  
 155040, Ивановская область, город Тейково, улица Октябрьская, дом 47  
 телефон (49343) 2-22-86, E – mail: [mdoulalenuшка@rambler.ru](mailto:mdoulalenuшка@rambler.ru)  
 ОКПО 46175064, ОГРН 1023701326087, ИНН 3704003613, КПП 370401001

СОГЛАСОВАННО:  
 Председатель профсоюза  
 Сычева О.В.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
 ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
 В МДОУ № 1 на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Заведующий
2.	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	в течение года	Заведующий
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов. Размещение информации на информационных стендах	в течение года	Заведующий
4.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год на сайте ДОУ.	август	Заведующий
5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	в течение года	Заведующий
6.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Заместитель заведующего
7.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ и размещение отчетов о расходовании средств	ежегодно	Заведующий
8.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.29 и 95), во исполнение подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с пунктом 8	в течение года	Ответственный за ведение сайта

	Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582. Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утверждённых приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831(с изменениями и дополнениями)		
9.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования добровольных пожертвований согласно статьи 4 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (ред. от 08.12.2020)	в течение года	Председатель Совета ДООУ
10.	Информировать службу занятости о наличии вакантных мест в МДОУ и работающих пенсионеров, квотируемых мест для инвалидов, работающих инвалидах.	ежемесячно	Заведующий
11.	Проведение совещаний, занятий или семинаров с воспитателями по организации работы с родителями, по повышению роли родительских комитетов в жизни групп	в течение года	Заместитель заведующего